

Перечень документации по пожарной безопасности

В каждом образовательном учреждении должны быть следующие документы:

1. Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность.
2. Приказ об организации добровольной пожарной дружины (ДПД).
3. Приказ о назначении лица, ответственного за средства пожаротушения. См.: Справочник руководителя образовательного учреждения. 2004. № 5. С. 14.
4. Приказ о запрете курения.
5. Инструкции по пожарной безопасности (см. приложение 1).
6. Журнал регистрации вводного противопожарного инструктажа.
7. Журнал регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте.
8. План (схема) эвакуации с текстовой частью (см. приложение 2).
9. Инструкция по эвакуации.
10. Акт проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов (см. приложение 3).
11. Журнал учета первичных средств пожаротушения (см. приложение 4).
12. Порядок действий при пожаре (см. приложение 5).
13. Программа инструктажа (вводного и на рабочем месте) по пожарной безопасности.

Основные нормативные документы, регламентирующие противопожарную безопасность

Приказ и инструкции о мерах пожарной безопасности, разработанные и утвержденные в установленном порядке, являются основными нормативными документами, невыполнение или нарушение которых влечет за собой дисциплинарную (материальную), административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приказ вводит в действие основные положения, инструкции и рекомендации в части организации предупреждения и противопожарной защиты территории, зданий, сооружений и помещений учреждения. Приказом назначаются ответственные за пожарную безопасность в подразделениях учреждения и регламентируется их деятельность и т. п. Такой приказ должен быть один по учреждению, он является своего рода законом, а инструкции и положения конкретно детализируют и регламентируют порядок выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и являются собственно правилами пожарной безопасности для учреждения.

Требования к инструкциям о мерах пожарной безопасности

Основные требования к видам, содержанию и изложению инструкций (положений) о мерах пожарной безопасности включают единые требования, предъявляемые к нормативным документам в области пожарной безопасности.

Инструкции устанавливают основные направления обеспечения систем предотвращения пожара и противопожарной защиты в учреждении в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004, порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара.

Инструкции разрабатываются лицами, ответственными за пожарную безопасность учреждения.

Инструкции направляются на отзыв руководителю и согласуются с профкомом.

Затем они вводятся приказом по учреждению.

Разработка инструкций.

Инструкции о мерах пожарной безопасности должны разрабатываться на основе Правил пожарной безопасности, нормативно-технических и других документов, содержащих требования пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, технологических процессов, технологического и производственного оборудования.

Содержание инструкций.

В инструкции о мерах пожарной безопасности необходимо отражать следующие вопросы: общие положения, включающие правовые основания введения данного нормативного

документа в учреждении и обязательность исполнения требований данной инструкции всеми работающими в учреждении. Порядок допуска работников учреждения к выполнению своих обязанностей, ответственность за нарушение требований пожарной безопасности;

организационные мероприятия, регламентирующие основные направления обеспечения пожарной безопасности в учреждении, порядок назначения, права и обязанности ответственных за пожарную безопасность, учреждения добровольных противопожарных формирований, обучения мерам пожарной безопасности и т. п.;

порядок содержания территории, зданий, помещений, в т. ч. эвакуационных путей;

требования пожарной безопасности к электроустановкам;

требования пожарной безопасности к системам отопления и вентиляции;

мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении технологических процессов, эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ;

места курения, применения открытого огня и проведения огневых работ;

предельные показания контрольно-измерительных приборов, отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв;

содержание сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения;

содержание пожарной техники и первичных средств пожаротушения;

порядок осмотра и приведения в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений предприятия;

общий порядок действий при пожаре, обязанности и действия работников и администрации учреждения при пожаре, в т. ч.:

правила вызова пожарной охраны;

порядок аварийной остановки технологического оборудования;

порядок отключения вентиляции и электрооборудования;

правила применения средств пожаротушения;

порядок эвакуации материальных ценностей.

Виды инструкций:

Инструкции для отдельных помещений, а также отдельных видов работ разрабатываются на основании требований общеобъектовой инструкции и дополняют ее, более подробно анализируют пожарную опасность и конкретизируют требования пожарной безопасности. Инструкции для подразделений и видов работ не должны дублировать требования общеобъектовой инструкции.

Положения о добровольных противопожарных формированиях (дружинах, командах), об обучении работающих мерам пожарной безопасности устанавливают порядок, принятый в учреждении в части организации работы по предотвращению и борьбе с пожарами.

(наименование ГОУ СПО)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя профкома)

Директор _____

личная подпись, фамилия, инициалы)

(личная подпись, фамилия, инициалы)

№ ____ от " ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

ИНСТРУКЦИЯ по пожарной безопасности

1. Общие требования безопасности

- 1.1. Инструкция устанавливает правила по пожарной безопасности для всех работников учреждения. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03, введена приказом по ГОУ СПО от " ____ " _____ 200__ г. № ____
- 1.2. Здания колледжа перед началом учебного года должны быть приняты соответствующими комиссиями, в состав которых включаются работники Государственного пожарного надзора.
- 1.3. В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т. п" которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.
- 1.4. Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.
- 1.5. С учащимися и студентами должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту.
- 1.6. К работе в образовательном учреждении допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медосмотр, обученные, прошедшие вводный инструктаж.
- 1.7. Периодический инструктаж проводится 1 раз в 6 месяцев. Допуск работника к самостоятельной работе производится после проведения инструктажа и проверки знаний настоящей инструкции.
- 1.8. Исполнение требований настоящей инструкции обязательно для всех работников учреждения.
- 1.9. За невыполнение требования данной инструкции виновные несут ответственность в дисциплинарном порядке.

2. Правила пожарной безопасности

- 2.1. Территория учреждения должна своевременно очищаться от мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т. п.
- 2.2. Дороги, проезды и подъезды к зданию, наружным пожарным лестницам должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.
- 2.3. Сжигание отходов разрешается не ближе 50 м от здания в специально отведенном для этих целей месте и должно производиться под контролем обслуживающего персонала.
- 2.4. Запрещается:
 - использовать чердак для хранения мебели и других материалов;
 - загромождать мебелью, оборудованием и другими материалами выходы на наружные эвакуационные лестницы;

устанавливать глухие решетки на окнах и приямках у окон подвалов;
хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы. Под лестничными маршами в первом и цокольном этажах допускается устройство только помещений для узлов управления центрального отопления, водомерных узлов и электрощитовых, выгороженных перегородками из негорючих материалов;
устраивать в тамбурах выходов хранение (в том числе временное) любого инвентаря и материалов.

- 2.5. При эксплуатации электроустановок запрещается:
использовать электроаппараты и приборы, имеющие неисправности, а также эксплуатировать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
пользоваться поврежденными розетками;
обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками без подставок из негорючих материалов;
оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т. п.;
применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.
- 2.6. Каждый работник учреждения должен знать на своем рабочем месте, участке места расположения средств пожарной сигнализации и уметь пользоваться ими.
- 2.7. Необходимо следить за наличием и исправностью средств тушения пожара (пожарных кранов, огнетушителей, бочек с водой, лопат и т. п.) и уметь пользоваться ими.
- 2.8. Запрещается использовать средства пожаротушения не по назначению.
- 2.9. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей на рабочем месте допускается только в закрытой небыющей таре и не более сменной потребности; по окончании работы жидкости убрать а специальное для их хранения место.
- 2.10. Курить разрешается только в специально отведенных для этого местах.
- 2.11. Электросварочные и газосварочные работы проводить в строгом соответствии с установленными правилами пожарной безопасности. По окончании сварки (резки) проверять отсутствие источников загорания.

3. Действия в случае пожара

- 3.1. Лицо, заметившее возникновение пожара, обязано:
немедленно сообщить в ближайшую пожарную часть по телефону 01;
эвакуировать детей и сотрудников из помещений. Эвакуацию нужно начинать из того помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения пожара;
сообщить дежурному или руководителю учреждения. Он обязан лично убедиться в отсутствии детей в опасной зоне, оказать помощь пострадавшим, вызвать по необходимости врача и скорую помощь;
с помощью сотрудников добровольной пожарной дружины приступить к тушению пожара до прибытия пожарной команды.
- 3.2. Правила пользования огнетушителями марки ОП-5:
Огнетушитель ОП-5 предназначен для тушения начинающих и небольших очагов пожаров, в том числе воспламеняющихся жидкостей.
Порядок приведения в действие огнетушителя ОП-5:
подвести огнетушитель к очагу пожара;
повернуть расположенную на крышке огнетушителя рукоятку вверх до отказа (на 180° в вертикальной плоскости);
перевернуть огнетушитель вверх дном (для приведения в действие ОП-5 нет необходимости ударять его);
при воспламенении легковоспламеняющихся жидкостей, находящихся в открытых емкостях, направлять струю пены на внутреннюю сторону борта емкости (пена,

ударяясь о борт емкости, покрывает горящую поверхность), при тушении жидкостей, разлитых на поверхности, покрывать пеной всю горящую поверхность.

Запрещается использовать огнетушители ОП-5 для тушения пожаров электроустановок, горящих проводов, находящихся под напряжением,

3.3. Правила пользования огнетушителем марки ОУ (марки ОУ-2, ОУ-5, ОУ-8 цифрами определяют емкость стального баллона 2-5-8 кг). Ручные углекислотные огнетушители типа ОУ предназначены для тушения небольших загораний электропроводов, кабелей, электроустановок (тушение производить только при снятом напряжении):

нельзя пользоваться огнетушителями, имеющими повреждения (вмятины, орешины и пр.);

нельзя пользоваться непроверенными огнетушителями (не имеющими паспорта завода-изготовителя и без пломбы);

нельзя бросать огнетушители, хранение их разрешается только на специальных подставках с креплением;

запрещается хранить огнетушители вблизи отопительных приборов.

3.3. Порядок приведения в действие огнетушителя:

держа за рукоятку огнетушитель, направить снегообразователь (раструб) на очаг пожара;

открыть вентиль огнетушителя, вращая маховичок против часовой стрелки;

во время работы (выброса заснеженной углекислоты через раструб) не разрешается брать рукой за раструб, во избежание обмороживания.

4. По окончании работы, перед закрытием помещений

4.1. Отключить электронагревательные приборы (сушильные шкафы, плитки, чайники, кипятильники и т. п.), силовую и осветительную электросеть (за исключением дежурного освещения).

4.2. Проверить состояние шкафов, мусорных ящиков, урн и т. п., обратить внимание на отсутствие горящих окурков, спичек.

4.3. Установить, нет ли дыма, запаха гари, горелой резины и других признаков загорания.

4.4. Освободить проходы и выходы, лестницы и другие пути эвакуации при пожаре.

4.5. Обеспечить свободный проход (подход) к средствам пожаротушения, инвентарю и средствам пожарной сигнализации.

Разработчик:

(должность)

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Согласовано:

уполномоченный по охране труда

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

Ответственный за пожарную безопасность

(личная подпись)

(фамилия, инициалы)

СОДЕРЖАНИЕ

текстовой части плана эвакуации на случай возникновения пожара
(извлечения из Правил пожарной безопасности ППБ-01-03)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

(личная подпись, фамилия, инициалы)

"___" _____ 20__ г.

№п\п	Действия	Порядок и последовательность действий	Должность/фамилия исполнителя
1	2	3	4
1	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону _____ в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность директора колледжа или заменяющего его работника	
2	Эвакуация детей из загоревшегося здания согласно схеме эвакуации	Все дети должны выводиться из загоревшегося здания через коридоры и выходы немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения	
3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах именованным спискам (классным журналам)	
4	Пункты размещения эвакуированных детей	В дневное время дети группами размещаются в _____ В ночное время дети эвакуируются в _____	
5	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся в учреждении средства пожаротушения	

С планом эвакуации и распределением обязанностей ознакомлены:

(дата)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
(личная подпись, фамилия, инициалы)
" ____ " _____ 200 ____ г.

АКТ

проведения технического обслуживания и проверки внутренних пожарных кранов

Комиссия в составе:

председателя _____

(указать фамилию, имя, отчество, место работы, должность)

и членов комиссии _____

(указать фамилию, имя, отчество, место работы, должность)

(указать фамилию, имя, отчество, место работы, должность)

(указать фамилию, имя, отчества место работы, должность)

в соответствии с п. 1.3.2.2, 1.7.3 Правил пожарной безопасности ПЛБ-01-93
провела техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних
пожарных кранов.

Внутренние пожарные краны ПК-1 - ПК-8 проверены на работоспособность
путем пуска воды и признаны годными к дальнейшей эксплуатации.

Пожарные рукава просушены, перекатаны на новую складку и присоединены к
кранам и стволам.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Примечание: Для проверки работоспособности внутренних пожарных кранов
выбирают два наиболее удаленных и выше всех расположенных пожарных
крана, прокладывают рукавную линию и пускают воду. Длина компактной
струи должна быть не менее 17 м.

Приложение 4

ЖУРНАЛ

учета первичных средств пожаротушения

№ п/п	Наименование первичных средств пожаротушения	Номер первичных средств пожаротушения	Дата последней зарядки или проверки	Вес заряда	Место устано
1	2	3	4	5	6

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЖАРЕ

Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения обязан:

- немедленно сообщить по телефону в пожарную охрану (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию);
- принять меры по эвакуации людей, материальных ценностей;
- принять меры по тушению пожара.

До прибытия пожарного подразделения руководитель учреждения обязан:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, ответственного дежурного по объекту;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя все средства;
- проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты;
- при необходимости отключить электроэнергию или выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны;
- организовать оказание первой медицинской помощи.

По прибытии пожарного подразделения руководитель учреждения обязан:

- проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
- организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.